

ПРИКАЗ

31.01.2025 г.

№ 31

**Об организации и проведении в 2024-2025 учебном году в период
школьных каникул платной творческой смены «ЛетоСПользой»
на базе МАУДО «ДДюТ»**

В целях реализации плана мероприятий по развитию платной образовательной деятельности МАУДО «ДДюТ» в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать творческие смены (образовательные мастер-классы, квесты, квизы) «ЛетоСПользой» в МАУДО «ДДюТ» в период летних каникул для школьников со 2 июня по 22 августа 2025 года (1 смена 02.06.25-20.06.25, 2 смена 23.06.25-11.07.25, 3 смена 14.07.25-01.08.25, 4 смена 04.08.25-22.08.25).
2. Утвердить состав сотрудников, работающих на творческих сменах «ЛетоСПользой» (Приложение 1).
3. Утвердить распорядок дня и расписание мастер-классов, квестов, квизов организованных в МАУДО «ДДюТ» (Приложение 2).
4. Утвердить стоимость посещения творческой смены, на основании проведенного мониторинга (Приложение 3) в размере 24 000 (двадцать четыре тысячи) рублей, без учета количества посещенных занятий. Утвердить оплату детям из многодетных малообеспеченных семей в размере 16 000 (шестнадцать тысяч) рублей. Утвердить оплату детям из семей сотрудников МАУДО «ДДюТ» в размере 12 000 (двенадцать тысяч) рублей.
5. Производить зачисление учащихся на творческую смену «ЛетоСПользой» на основании заявления родителей или законных представителей (образец заявления Приложение 4, образец договора с родителями или законными представителями Приложение 5)
6. Организовать двухразовое горячее питание обед и полдник учащимся посещающим занятия в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» на базе буфета МАУДО «ДюТ».

7. Возложить ответственность за сбор и подготовку необходимой документации на заместителя директора по УВР Вознесенского А.В.

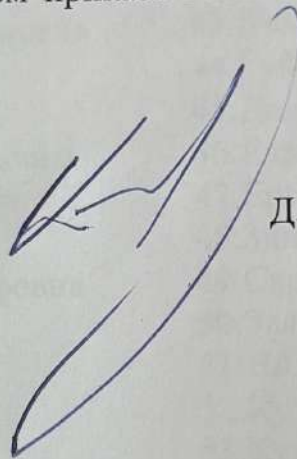
8. Возложить ответственность за заключение договоров с родителями на руководителя отдела кадрового обеспечения Сороченкову В.С.

9. Возложить ответственность за проведение инструктажа по охране труда на инженера по охране труда Е.А. Карцеву.

10. Возложить ответственность за проведение инструктажа по технике безопасности с воспитанниками, за качественную реализацию мастер-классов, квестов, квизов, соблюдение режима рабочего времени учащихся на педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов, специалистов по работе с молодежью.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на Вознесенского А.В., заместителя директора по УВР.

Директор



Д.Ю. Ковригин

**Состав сотрудников, работающих на мастер-классах
на базе МАУДО «ДДюТ» творческой смены
«ЛетоСПользой»**

1. Андреева Ольга Алексеевна
2. Антонов Павел Вячеславович
3. Бойкова Марина Владимировна
4. Буточников Артем Дмитриевич
5. Букарева Ирина Вячеславовна
6. Веркеева Светлана Александровна
7. Гашникова Любовь Валентиновна
8. Гришина Анастасия Алексеевна
9. Говоркова Надежда Константиновна
10. Гадалова Ольга Юрьевна
11. Дейнега Оксана Игоревна
12. Елпатьевская Галина Валентиновна
13. Игнатъев Андрей Валентинович
14. Ковалёв Кирилл Юрьевич
15. Ключникова Светлана Рудольфовна
16. Куюзова Наталья Евгеньевна
17. Комаров Вадим Альбертович
18. Карпов Игорь Владимирович
19. Королёва Галина Сергеевна
20. Калякина Валентина Николаевна
21. Ларичева Анна Александровна
22. Лескина Татьяна Вячеславовна
23. Мальков Роберт Валерьевич
24. Маркова Татьяна Александровна
25. Мишин Алексей Николаевич
26. Маркин Михаил Юрьевич
27. Орлова Надежда Сергеевна
28. Грызов Сергей Александрович
29. Поцелуева Светлана Ивановна
30. Панасюк Анна Георгиевна
31. Потапов Виктор Владимирович
32. Перевозчикова Елена Александровна
33. Романов Александр Андреевич
34. Саблина Анна Александровна
35. Стельмашук Елена Борисовна
36. Тамазин Павел Сергеевич
37. Тряпьева Маргарита Михайловна
38. Тараканов Олег Юрьевич
39. Феденко Дмитрий Александрович
40. Хандогина Валентина Анатольевна
41. Шувалова Наталья Ивановна
42. Белов Алексей Евгеньевич
43. Викулов Александр Владимирович
44. Губанова Светлана Анатольевна
45. Демидова Наталья Геннадьевна
46. Елагина Татьяна Павловна
47. Еремина Мария Сергеевна
48. Зиновьева Елена Ивановна
49. Скрастина Анастасия Викторовна
50. Звягинцев Александр Евгеньевич
51. Нилова Марина Владимировна
52. Кузнецова Ирина Александровна
53. Кушнерова Светлана Ивановна
54. Логинова Юлия Владимировна
55. Мандрикова Надежда Евгеньевна
56. Масалова Светлана Викторовна
57. Миронова Ирина Геннадьевна
58. Негодаева Татьяна Александровна
59. Никольская Екатерина Владимировна
60. Пронина Марина Владиславовна
61. Румянцева Ирина Олеговна
62. Рященко Любовь Анатольевна
63. Сергеева Светлана Николаевна
64. Слаутин Алексей Васильевич
65. Спицына Наталья Николаевна
66. Стасенко Татьяна Владимировна
67. Тупикова Виктория Александровна
68. Тимохина Галина Васильевна
69. Торгов Владимир Сергеевич
70. Якушева Наталья Александровна

Распорядок дня творческой смены «ЛетоСПользой»

9.00-10.00 Сбор учащихся

10.00-10.40 Занятие по расписанию на выбор

10.40-11.00 Отдых

11.00-11.40 Занятие по расписанию на выбор

11.40-13.00 Свободное время, прогулка на свежем воздухе

13.00-13.30 Обед

13.30-14.30 Занятие по расписанию на выбор

14.30-15.00 Отдых

15.00-15.30 Полдник

15.30-16.30 Занятие по расписанию на выбор

16.30-17.00 Уход домой

Мониторинг цен на летние творческие лагеря г. Владимира



Лагерь ВКС-сamp, Владимир

169 отзывов

4.9

-20%

Рекомендуем!

Владимирская обл., Петушинский р-н, пос. Сосновый бор

Есть трансфер

Языковой

Тематический

Творческий

Образовательный

От 6 до 17 лет

Языковой лагерь на базе сети школ иностранных языков "ВКС-ih" с обширной спортивно-творческой составляющей для детей 6-17 лет. Организаторы предлагают максимальное погружение в англоговорящую среду — меняющиеся активности в течение дня проходят исключительно на английском. Занятия проводятся педагогами-носителями в группах по уровню знаний.

39 990 **₽** ~~49 990 **₽**~~
4 443 **₽** / день

УЗНАТЬ БОЛЬШЕ

ВЫБРАТЬ СМЕНУ



Лагерь Deja Vu Camp, Владимирская область, Петушки

6 отзывов

5.0

Рекомендуем!

Владимирская обл, Петушинский р-н, дер. Аннино

Есть трансфер

Творческий

Конный

Тематический

Выходного дня

Кинолагерь

От 12 до 16 лет

Тематический и творческий кэмп во Владимирской области (25 км от Орехово-Зуево) для детей 12-16 лет. "Deja Vu" предлагает яркую программу, наполненную разнообразными активностями: верховая езда, кулинарные мастер-классы, знакомство с киноискусством. Также ребят ждут квесты, вечеринки, пикники, настольные игры, занятия спортом и множество других развлечений.

32 000 **₽**
4 000 **₽** / день

УЗНАТЬ БОЛЬШЕ

ВЫБРАТЬ СМЕНУ

Активация видео

Директору МАУДО «ДДюТ»

Ковригину Д.Ю.

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ (ОБРАЗЕЦ)

Прошу зачислить моего ребенка на _____ творческую смену МАУДО «ДДюТ»

Ф.И.О. ребенка _____

Дата рождения _____

Школа, класс, в который перешёл _____

Из ДДюТ ребенок будет уходить

- самостоятельно _____

- будут забирать родители _____

Сообщаю следующие индивидуальные особенности здоровья ребенка:

Дата

Подпись

ДОГОВОР (образец)
об оказании услуг по организации детского отдыха и досуга участника творческой смены
г. Владимир _____
_____ 2025 г. «____»

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества г. Владимира» в лице директора Ковригина Дмитрия Юрьевича, действующего на основании Устава учреждения и приказа Управления образования администрации г. Владимира от 13.11.2020 г. № 96-К, с одной стороны, и _____, именуемый(-ая) в дальнейшем – РОДИТЕЛЬ / ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет и цена договора.

1.1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ предоставляет РОДИТЕЛЮ / ЗАКОННОМУ ПРЕДСТАВИТЕЛЮ услуги по организации отдыха и досуга в творческой смене МАУДО «ДДюТ», находящегося по адресу: г. Владимир, ул. Мира, д. 8, РЕБЕНКА:

(ФИО ребенка, дата рождения)

1.2. Срок пребывания Ребенка в творческой смене с «____» _____ 2025 г. по «____» _____ 2025 г.

1.3. Стоимость организационного сбора составляет _____ (_____) рублей.

1.4. Перерасчет организационного сбора в связи с досрочным выбыванием из смены по болезни или другим причинам не осуществляется.

2. Обязанности и права сторон.

2.1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ обязано:

2.1.1. Организовать работу в соответствии с действующим законодательством РФ, регулирующим деятельность детских учреждений дополнительного образования.

2.1.2. В период пребывания Ребенка в творческой смене МАУДО «ДДюТ»

– организовать его отдых и досуг в соответствии с программой творческой смены,

– обеспечить 2-разовое питание (обед, полдник);

– обеспечить охрану его жизни и здоровья;

– в случае необходимости оказать первую медицинскую помощь;

– незамедлительно сообщить РОДИТЕЛЮ / ЗАКОННОМУ ПРЕДСТАВИТЕЛЮ о болезни и несчастных случаях, касающихся его ребенка.

2.2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ имеет право:

2.2.1. Досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в следующих случаях:

- курение Ребенка, распитие им спиртных напитков, употребление наркотических или токсичных веществ;

- грубое систематическое нарушение Ребенком распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;

- грубое нарушение мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории МАУДО «ДДюТ»

- порча Ребенком имущества МАУДО «ДДюТ»;

- нанесение морального или физического ущерба другим детям, а также вымогательства, угрозы, кражи;

- выявление в период пребывания Ребенка в творческой смене МАУДО «ДДюТ» медицинских противопоказаний для продолжения пребывания.

2.2.2. Потребовать от РОДИТЕЛЯ / ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ возмещение ущерба, причиненного Ребенком.

2.3. РОДИТЕЛЬ / ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ обязан:

2.3.1. Предоставить документы, необходимые для зачисления ребенка в творческую смену;

2.3.2. Разъяснить Ребенку правила пребывания в МАУДО «ДДюТ» о возможных законных требованиях к нему со стороны администрации и педагогического состава МАУДО «ДДюТ», в том числе необходимости выполнения им следующих правил:

– принимать посильное участие в программах творческой смены МАУДО «ДДюТ»;

– следовать распорядку дня;

– не покидать территорию МАУДО «ДДюТ» без соответствующего разрешения;

– выполнять требования администрации, педагогов творческой смены МАУДО «ДДюТ»

– выполнять санитарно-гигиенические требования, следить за внешним видом, одеждой;

– бережно относиться к имуществу МАУДО «ДДюТ» и других детей;

– немедленно известить педагога в случае любого недомогания;

– не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих;

– бережно относиться к природе;

– не курить, не употреблять спиртные напитки, наркотические или токсические вещества.

2.3.3. Предоставить (при необходимости) информацию об индивидуальных особенностях Ребенка, которые могут быть необходимы МАУДО «ДДюТ» для проведения качественного отдыха Ребенка и исключения возможности наступления каких-либо неблагоприятных последствий.

2.3.4. При наличии медицинских показаний к постоянному приему Ребенком лекарственных средств передать указанные средства педагогам МАУДО «ДДюТ» с приложением необходимых документов, регламентирующих их прием и назначением лечащего врача.

2.3.5. В случае причинения ущерба имуществу МАУДО «ДДюТ» со стороны Ребенка полностью возместить ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ его стоимость в течение 30 календарных дней после получения претензии, в противном случае ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ будет вынуждено обратиться с исковыми требованиями в суд.

2.4. РОДИТЕЛЬ / ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ имеет право:

2.4.1. Требовать от ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ предоставления качественных услуг.

2.4.2. Требовать обеспечения личной безопасности Ребенка, сохранение жизни, здоровья, личного имущества, получение неотложной медицинской помощи.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств (наводнение, землетрясение, пожары и стихийные бедствия, военные действия, забастовки, беспорядки, действия и акты государственных органов) или вследствие каких-либо других событий, которые возникли помимо воли сторон, наступление и действие которых стороны не могли предвидеть и предотвратить.

3.3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ не несёт ответственность:

3.3.1. За сохранность вещей, денег, средств мобильной связи, фотоаппаратов, иных личных вещей, не сданных на хранение.

3.3.2. Несоответствие оказанных услуг ожиданиям РОДИТЕЛЯ / ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ или Ребенка по их субъективной оценке.

3.4. Возникшие споры и разногласия между сторонами при исполнении настоящего Договора будут разрешаться путем переговоров. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде.

4. Иные условия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

5. Реквизиты сторон

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

МАУДО «Дворец детского (юношеского) творчества
г. Владимира»
600021, Владимирская область,
г. Владимир, ул. Мира, д. 8
тел. 44-81-07
ИНН 3302007103 ОГРН 1033301806911

Директор _____ Д.Ю. Ковригин
м.п.

РОДИТЕЛЬ / ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ :

Ф.И.О. _____

Место жительства (регистрация): _____

Паспортные данные

Контактный телефон

ПОДПИСЬ